

## RICHIESTA DI RIMBORSO

Tutti i dati inseriti vengono resi nella forma della dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA' E ATTESTANTE PROPRIETA', REGOLARE POSSESSO DETENZIONE DELL'IMMOBILE

(Artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e s.m.i.- Art.5 DL 47/14 convertito in L. 80/2014)

Consapevole di decadere dai benefici ottenuti in caso di dichiarazioni non veritiere (Art. 75 DPR del 28/12/2000, n° 445), delle sanzioni penali comminabili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (Art. 76 DPR del 28/12/2000, n° 445) e che le dichiarazioni incomplete e/o irregolari non daranno seguito alla richiesta (Art. 71 co. 3 DPR del 28/12/2000, n° 445)

### DATI RICHIEDENTE:

CODICE UTENTE \_\_\_\_\_

Intestata a (Nome e Cognome) \_\_\_\_\_

Residenza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ PROV \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Telefono Cellulare \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

In qualità di  Intestatario della fornitura  Erede (utenza cessata)

### DATI DELLA FORNITURA:

Ubicata in \_\_\_\_\_

### TIPO RIMBORSO RICHIESTO:

Rimborso bolletta negativa/nota credito (anno/numero) \_\_\_\_\_ Importo € \_\_\_\_\_

Rimborso Doppio pagamento bolletta (anno/numero) \_\_\_\_\_ Importo € \_\_\_\_\_

Rimborso versamento non dovuto/errato Importo € \_\_\_\_\_  
motivo \_\_\_\_\_

### MODALITA' RIMBORSO:

Accredito su CC / IBAN \_\_\_\_\_

Accredito su fattura successiva Utenza \_\_\_\_\_

### DICHIARA INOLTRE:

Con la sottoscrizione della presente istanza, di tenere indenne la società Letture24 s.a.s., in ragione del rimborso effettuato, da ogni pretesa che venisse avanzata, anche in sede giudiziaria, da parte di altri aventi causa.

\_\_\_\_\_  
Luogo e Data

\_\_\_\_\_  
IL/LA RICHIEDENTE

Il/la dichiarante allega fotocopia di un documento d'identità e i documenti relativi al rimborso richiesto

**PRIVACY:** La SOCIETA' LETTRICE non potrà utilizzare i dati inerenti all'UTENTE che siano in suo possesso per altri fini che non siano quelli esplicitati nel presente modulo e si impegna a mantenere, anche dopo la cessazione del rapporto, la massima riservatezza in relazione a qualsiasi tipo di informazione inerente all' UTENTE, in conformità a quanto dettato dal Regolamento UE n. 679/2016. I dati anagrafici e quelli contabili saranno conservati dopo la cessazione del rapporto contrattuale per un periodo di 10 anni ai soli fini amministrativi e contabili. Con la sottoscrizione del presente modulo l'UTENTE dichiara altresì di conferire il proprio consenso al trattamento dei dati personali e/o aziendali, attestando di aver preso visione dell'informativa allo stesso consegnata, da considerarsi parte integrante del presente modulo. L' UTENTE avrà diritto in ogni momento di accedere ai dati che lo riguardano e di esercitare gli altri diritti previsti dal Regolamento UE n. 679/2016, così come specificati nell'allegata informativa, rivolgendosi al Titolare del Trattamento ivi indicato.